

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI FINALIZZATO A CONSENTIRE LE ELEZIONI DEI DIRETTORI DEI DIPARTIMENTI DI ATENEO AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR

Attraverso questo documento ai sensi degli **artt. 13** e ss. **del GDPR** la informiamo in merito a **QUALI DATI PERSONALI TRATTEREMO, CHI e PERCHE'** li tratterà, **COME** e per quanto **TEMPO**, nonché come esercitare i **DIRITTI** in merito.

1) TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Università degli Studi di Perugia, il cui legale rappresentante è il Rettore *pro tempore*.

Contatti: Università degli Studi di Perugia, Piazza dell'Università, n. 1 – 06123 PERUGIA

PEC: protocollo@cert.unipg.it;

2) CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI (DPO): rpd@unipg.it;

3) CONTATTO DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA DI RIFERIMENTO: Ufficio Atti Normativi, Elezioni e Partecipate: ufficio.elettoraeaffarigenerali@unipg.it, responsabile del procedimento;

4) DATI PERSONALI CHE VERRANNO TRATTATI, FINALITA', BASE GIURIDICA e OBBLIGATORIETA'

DATI PERSONALI E FINALITA'	BASE GIURIDICA e OBBLIGATORIETA'
Per i candidati, dati personali identificativi del soggetto che presenta la domanda di partecipazione. Cognome, Nome, indirizzo mail, residenza, matricola, data e luogo di nascita, codice fiscale, n. telefono/cellulare. Per gli aventi diritto al voto (docenti, personale tecnico e amministrativo, studenti) dati personali necessari per la formazione degli elenchi elettorali e la gestione delle procedure elettorali. Cognome, Nome, codice fiscale, matricola, data e luogo di nascita, indirizzo mail.	- <i>“Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento” (art. 6. 1e GDPR);</i> - I dati personali forniti verranno trattati per il perseguimento delle finalità dichiarate: il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di prendere parte alle elezioni.

5) SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO, DESTINATARI ED EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI, RESPONSABILI ESTERNI

I dati verranno trattati all'interno dell'Università da soggetti autorizzati e adeguatamente istruiti ai sensi dell'art. 29 del GDPR, coinvolti nelle funzioni necessarie allo svolgimento delle specifiche finalità indicate e che operano negli uffici quali l'Ufficio Atti Normativi, Elezioni e Partecipate, strutture preposte alla comunicazione, Ripartizione Servizio Informativo di Ateneo, Ripartizione del Personale, Dipartimenti.

I dati personali potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche in caso di procedimenti di propria competenza istituzionale e a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

I dati sono trattati anche da:

- CINECA Consorzio Interuniversitario, via Manganelli 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (BO) mediante l'applicazione di U-VOTE e moduli connessi in caso di utilizzo della votazione elettronica, applicativi di gestione documentale e di anagrafica (Titulus, CSA, Gea). Cineca è vincolato a trattare i dati personali nel rispetto della normativa e delle istruzioni dell'Università in base ad un contratto specifico quale Responsabile del trattamento.

Potranno essere trattati per le finalità previste da Responsabili esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il Titolare del trattamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili esterni può essere richiesto al Titolare del Trattamento.

6) PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati conformemente al principio di cui all'art. 5 Regolamento UE 2016/679, per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità. I dati inerenti l'anagrafica e i dati inerenti gli scrutini o i verbali, sono conservati dall'Ateneo illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione (dpr 445/2000; d.lgs. 42/2004; dpcm 3 dicembre 2013). I dati potranno essere conservati per scopi statistici, in forma aggregata e anonima, illimitatamente.

7) FONTE DA CUI HANNO ORIGINE I DATI PERSONALI NON OTTENUTI PRESSO L'INTERESSATO

I dati personali sono forniti direttamente da Lei interessato. Alcuni dati sono già in possesso dell'Università, registrati nei sistemi informatici di gestione del personale.

8) COME TRATTIAMO I DATI PERSONALI, MEZZI/MODALITA' DEL TRATTAMENTO/MISURE DI SICUREZZA

Il trattamento dei dati avverrà tramite strumenti informatici e con modalità cartacee.

A tal fine il Titolare adotta specifiche e adeguate misure di sicurezza a garanzia della sicurezza, dell'integrità, disponibilità e riservatezza dei dati stessi per fronteggiare i rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata.

Il trattamento potrebbe includere “operazioni (...) quali la raccolta, la registrazione, l’organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l’adattamento o la modifica, l’estrazione, la consultazione, l’uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l’interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione” (art. 4 GDPR).

9) PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il trattamento **non** comporta l’attivazione di un processo decisionale automatizzato (compresa la profilazione).

10) TRASFERIMENTO DI DATI A UN PAESE TERZO

Non è previsto il trasferimento dei dati in territori extra-UE o a organizzazioni internazionali. In caso di necessità connessa alla finalità che le abbiamo dichiarato nella presente informativa, prima di procedere al trasferimento le forniremo una informativa specifica nella quale le verrà comunicato quale misura di garanzia, tra quelle previste dal Capo V del Gdpr, verrà applicata al trasferimento dei suoi dati personali.

11) DIRITTI DELL’INTERESSATO

Contattando il Titolare del Trattamento o il Data Protection Officer agli indirizzi indicati, Lei, in quanto interessato, ha il diritto di esercitare il **diritto di accesso** ai propri dati personali (art. 15 GDPR); il diritto di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa (art. 13 e 14 GDPR); il **diritto di rettifica** dei dati personali inesatti e di integrazione dei dati personali incompleti (art. 16); il **diritto alla cancellazione/oblio** (fatta eccezione per tutti quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall’Università e salvo sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento) (art.17); il **diritto di limitazione** (art. 18); il **diritto di opposizione** (art.21) secondo le modalità e limitazioni previste dagli stessi articoli del GDPR.

Ha altresì il **DIRITTO DI RECLAMO A UNA AUTORITA’ DI CONTROLLO (art. 77 GDPR)** e il **DIRITTO DI RICORSO ALL’AUTORITA’ GIUDIZIARIA** ai sensi dell’art. 140-bis del D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018.